



VISUALORC

GUIA DO UTILIZADOR

MANUAL DE REFERÊNCIA

GESTÃO DE OBRA

02

Conteúdo

GUIA DO UTILIZADOR.....	3
Compras e Subempreitadas	3
1. Criar uma nova Compra	3
2. Criar o Mapa Comparativo	3
3. Emitir Nota de Encomenda ou Contrato de Subempreitada	7
4. Elaborar Autos de Medição	9
Trabalhos a Mais	10
1. Criar um novo Trabalho a Mais	10
2. Criar o Orçamento de Trabalhos a Mais.....	10
3. Elaborar Autos de Medição	11
Autos de Medição	12
1. Elaborar o Auto de Medição	12
2. Imprimir o Auto de Medição	13
Controle de Custos	14
1. Lançar Custos de Compras e Subempreitadas	14
2. Lançar a faturação ao Cliente e os Custos da Mão de Obra	14
3. Analisar os Custos.....	14
MANUAL DE REFERÊNCIA.....	16
CONTROLE DE CUSTOS.....	16
CONTROLE DE COMPRAS	16
MAPAS COMPARATIVOS	18
AUTOS DE MEDIÇÃO	19
TRABALHOS A MAIS.....	20

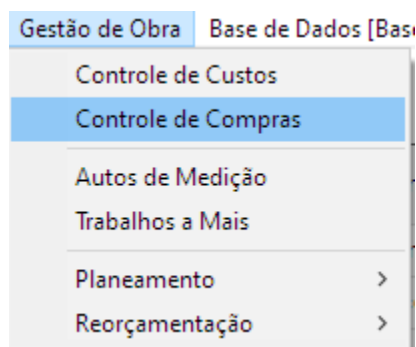
03

GUIA DO UTILIZADOR

Compras e Subempreitadas

1. Criar uma nova Compra

No menu principal, em Gestão de Obra -> Controle de Compras, após abrir a respetiva janela, selecione o comando "Novo". Será criada uma nova linha. Introduza o nome da compra diretamente na célula.



2. Criar o Mapa Comparativo

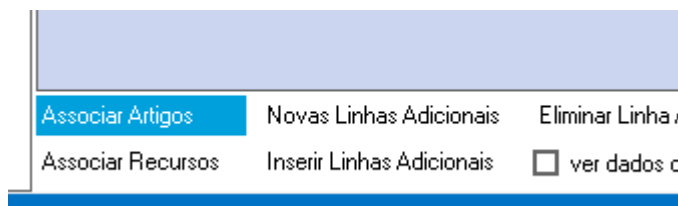
a. Na linha correspondente à compra que criou, clique com o rato na célula corresponde ao Mapa Comparativo. Será aberta uma nova janela com o mapa comparativo, ainda vazio.

Grupo	Compra / Subempreitada	Fornecedor Adj.	Pasta	Consulta	Mapa Comp.	Encom.	Auto Med.	Ci
geral	novo mapa	Subempreiteiro	x	x	✓	🕒	✓	29
alvenarias	tijolo cerâmico	Cerâmica T	x	(1)	✓	🕒	✓	1
inst. eléctricas	instalações eléctricas	Empresa IE	x	x	✓	🕒	x	
geral	Nova Compra		x	x	x	x	x	

b. Associe Artigos ao mapa comparativo:

Selecione o comando "Associar Artigos". Abrirá assim uma outra janela que contém a lista de preços unitários do orçamento. Nesta janela, selecione os artigos que pretende associar e clique no botão "Aceitar". Os artigos seleccionados serão importados para o seu mapa comparativo.

04

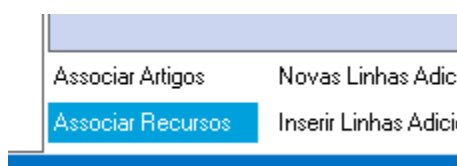


Selecione Artigos da Lista de Preços: (Nova Compra)

Art.	Descrição	Un	Quant.	P. Unitário	pre
	EDIFÍCIO DE HABITAÇÃO EXEMPLO				
»CAP. 0	ESTALEIRO				
»»	Montagem e desmontagem de estaleiro	vg	1	7 890.00	
»CAP. 1	TERRAPLENAGENS				
»»1.1	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de caixa, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	147	68.42	
»»1.2	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de fundações de sapatas e lintéis, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	18.3	36.97	
»CAP. 2	BETÃO ARMADO				
»»2.1	Execução de fundações (lintéis, sapatas e fundação do muro de contenção) em betão armado.	m3	12.15	527.21	
»»2.2	Execução de parede em betão armado.	m3	15.85	527.08	
»»2.3	Execução de pilares e vigas.	m3	24.1	683.04	
»»2.4	Execução de laje de cobertura	m3	27.10	458.16	

NOVA COMPRA						Quant. Compra
Art.	Descrição	Un	Quant.	P. Custo	P. Artigo	
total: 10 222.86						
CAP. TERRAPLENAGENS						
1.1	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de caixa, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	147	65.16	9 578.52	147
1.2	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de fundações de sapatas e lintéis, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	18.3	35.21	644.34	18.3

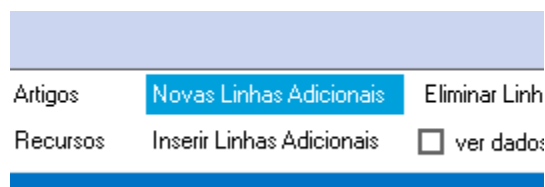
c. Do mesmo modo, associe Recursos do Orçamento ao Mapa Comparativo. Selecione o comando "Associar Recursos" e escolha os recursos que pretende importar para o seu mapa comparativo.



05

d. Crie Linhas Adicionais:

Muitas vezes, os artigos da Lista de Preços Unitários não são suficientes para elaborar uma consulta a um fornecedor ou pode ter necessidade de adicionar outras informações ao mapa comparativo. A utilização de linhas adicionais permite dar a versatilidade necessária quando trabalha com mapas comparativos.

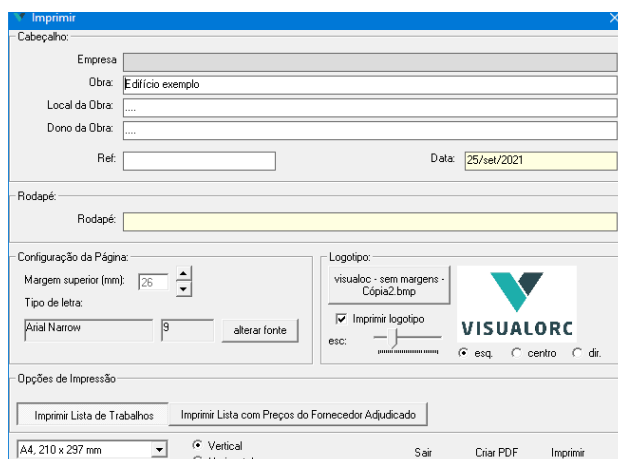


NOVA COMPRA						Quant. Compra
Art.	Descrição	Un	Quant.	P. Custo	P. Artigo	
total: 10 222,86						
CAP. TERRAPLENAGENS						
1.1	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de caixa, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	147	65,16	9 578,52	147
1.2	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de fundações de sapatas e lintéis, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	18,3	35,21	644,34	18,3
	Aterro com terras de empréstimo					

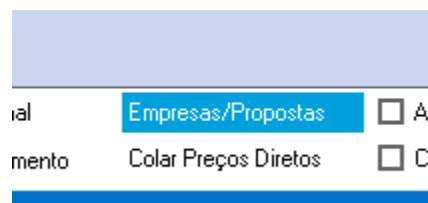
e. Imprima a lista de trabalhos para efetuar consultas:

Criado o mapa comparativo, poderá agora imprimir a lista de trabalhos para efetuar consultas, no menu principal, em Imprimir, e selecionando depois a opção Imprimir Lista de Trabalhos. Poderá ainda efetuar a exportação da lista para um ficheiro excel, na respetiva opção do menu principal ou por simples operação de copiar/colar.

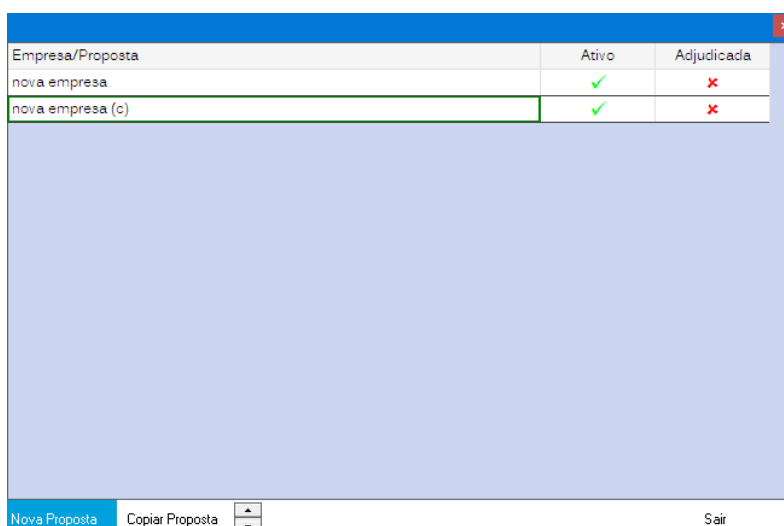
06



f. Crie colunas para introdução das Propostas dos Fornecedores:



Utilize o Comando “Propostas” do menu inferior para ter acesso a uma nova janela, onde poderá criar as empresas cujos preços pretende introduzir no mapa comparativo. Clique em “Nova Proposta” para introduzir uma nova linha, e nela poderá introduzir o nome da empresa. Nessa janela poderá reordenar as propostas, usando as setas verticais do menu, copiar propostas (sempre que pretende por exemplo criar uma versão revista de uma proposta já introduzida), ou marcar a proposta como 'Ativa' ou 'Adjudicada'. De seguida faça “Sair” para voltar à janela inicial do mapa comparativo.



g. Introduza os preços dos fornecedores:

07

Uma vez criadas as colunas com os fornecedores, introduza os preços das suas propostas. A introdução poderá ser efetuada à semelhança do que é feito quando introduz preços diretos na lista de Preços Unitários, utilizando o comando "Colar Preços Diretos"

NOVA COMPRA						Quant. Compra	nova empresa		nova empresa (c)	
Art.	Descrição	Un	Quant.	P. Custo	P. Artigo		P. Unit.	P. Artigo	P. Unit.	P. Artigo
total: 2 207.88							total: 1 836.60		total: 2 130.60	
CAP. TERRAPLENAGENS										
1.1	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de caixa, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	147	13.09	1 924.23	147	11.00	1 617.00	13.00	1 911.00
1.2	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de fundações de sapatas e lintéis, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	18.3	15.50	283.65	18.3	12.00	219.60	12.00	219.60
Aterro com terras de empréstimo										

h. Finalmente, selecione a proposta a adjudicar:

Vá novamente ao comando "Empresas" ou efetue duplo clique com o rato no cabeçalho com o nome das empresas. No novo quadro, selecione a empresa escolhida. Após esta seleção, já poderá avançar para a elaboração da nota de encomenda ou contrato de subempreitada, e para os autos de medição dessa compra.

Empresa/Proposta	Ativo	Adjudicada
nova empresa	✓	✓
nova empresa (c)	✓	✗

Nova Proposta Copiar Proposta ↕ Sair

3. Emitir Nota de Encomenda ou Contrato de Subempreitada

a. Após ter selecionado a proposta a adjudicar, já poderá emitir a respetiva Nota de Encomenda ou o Contrato de Subempreitada.

b. Na janela de Controle de Compras, selecione a célula correspondente à coluna de "Encomenda". Na primeira vez, deverá escolher entre "Fornecimento" ou "Subempreitada". A opção de Fornecimento permitirá emitir a Nota de Encomenda, enquanto que a opção de Subempreitada permitirá selecionar entre Contrato de Subempreitada ou Nota de Encomenda.

08

do	Compra / Subempreitada	Fornecedor Adj.	Pasta	Consulta	Mapa Comp.	Encom.	Auto Med.
al	Nova Compra	nova empresa	x	x	✓	🕒	x
al	novo mapa	Subempreiteiro	x	x	✓	🕒	✓
narias	tijolo cerâmico	Cerâmica T	x	(1)	✓	🕒	✓
eléctricas	instalações elétricas	Empresa IE	x	x	✓	🕒	x

Tipo de Encomenda ✕

Selecione o tipo de Encomenda:

Fornecimento
 Subempreitada

Cancelar Aceitar

c. O Visualorc irá utilizar o modelo pré-definido que se encontra gravado na sua Base de Dados. Poderá editar esse modelo à realidade da sua empresa, seleccionando o comando "Editar Modelo", o que fará com que as novas Notas de Encomenda e Contratos a emitir se baseiem no modelo alterado. Se pretender utilizar o modelo acabado de criar nesta compra, poderá seleccionar o comando Importar Modelo, que substituirá os dados existentes.

Nota de Encomenda ✕

Fornecedor:	<input style="width: 98%;" type="text"/>
NIF:	<input style="width: 98%;" type="text"/>
Obra:	<input style="width: 98%;" type="text" value="Edifício exemplo"/>
Fornecimento:	<input style="width: 98%;" type="text" value="Nova Compra"/>
Valor da Adjudicação: <small>(preço global ou preços unitários)</small>	<input style="width: 98%;" type="text" value="€€€€€, conforme lista de preços unitários apensa a esta Nota de Encomenda."/>
Ref. da proposta do fornecedor:	<input style="width: 98%;" type="text"/>
Datas e prazos de fornecimento:	<input style="width: 98%;" type="text" value="O fornecimento deverá ser efetuado até dd/mmm/aaaa"/>
Condições de faturação e de pagamento:	<input style="width: 98%;" type="text" value="Os pagamentos serão efetuados a 30 dias da data da fatura."/>
Observações:	<input style="width: 98%; height: 40px;" type="text" value="As condições referidas neste documento substituem a da V/ proposta no que for desconforme.
Deverão ser apresentados os seguintes documentos:
- Documentação e certificados referentes aos produtos a fornecer.
O incumprimento dos prazos de entrega em mas de 10 dias confere ao adjudicante o"/>
Data:	<input style="width: 80%;" type="text" value="25 setembro 2021"/> <input checked="" type="radio"/> Fornecimento
Responsável:	<input style="width: 80%;" type="text"/> <input type="radio"/> Subempreitada

#11

[Editar Modelo](#) [Importar Modelo](#) [Eliminar](#) [Sair](#) [Imprimir](#) [Aceitar](#)

09

VISUALORC

NOTA DE ENCOMENDA

14

XXXX, com sede em YYY, contribuinte nº NNNNN, à Luz do Alvará de Construção nº ZZZZ, com sede em ABCDEF, solicita seguinte fornecimento:

Fornecedor:	Empresa1 (Nº 5000000000)
Obra:	Edifício exemplo
Fornecimento:	tipo cerâmico
Valor do fornecimento:	XXXX, conforme lista de preços unitários anexa a esta Nota de Encomenda.
Vº proposto:	
Prazo de fornecimento:	O fornecimento deverá ser efetuado até à data indicada.
Condição de pagamento:	Os pagamentos serão efetuados a 30 dias de data de fatura.
Outras Condições:	As condições referidas neste documento substituem as do Vº proposto que for desconforme. Deverá ser apresentado os seguintes documentos: - Documento e certificado referentes aos produtos a fornecer; - O cumprimento do prazo de entrega em caso de atraso será considerado adjudicatário o prazo de entrega do contrato, sendo o fornecedor responsável pelos custos resultantes do incumprimento.

Data: 25 setembro 2021

VISUALORC

CONTRATO DE SUBPREMITADA

12

XXXX, com sede em YYY, contribuinte nº NNNNN, à Luz do Alvará de Construção nº ZZZZ, com sede em ABCDEF, celebra o presente contrato de subpremitada, nos seguintes termos:

Subpremitado:	Empresa (Nº 5000000000)
Obra:	Edifício exemplo
Subpremitada:	instalação elétrica
Valor dos trabalhos:	XXXX, conforme lista de preços unitários anexa a este Contrato, e que está sob parte integrante.
Vº proposto:	
Prazo de execução:	Os trabalhos deverão ser iniciados até à data indicada. Todos os trabalhos deverão ficar concluídos até à data indicada e executados conforme o planeamento elaborado pelo Subpremitado em anexo.
Condição de pagamento:	Os pagamentos serão efetuados a 30 dias de data de fatura. Não sendo os trabalhos a mais que não sejam previamente autorizados por escrito pelo Cliente a 15 dias.
Outras Condições:	As condições referidas neste documento substituem as do Vº proposto que for desconforme. O Subpremitado deverá apresentar os seguintes documentos: - Alvará de Trabalho; - Comprovante do Seguro de Acidentes de Trabalho (póliza redida); - Fatura de Seguro Social; - Declaração de seguro requerido à Segurança Social e de Finanças; - Identificação dos trabalhadores, Aclaratório de Residência, no caso de trabalhadores estrangeiros; - Fatura de Agência Médica, Registo de entrega de DTP; - Documento e certificado referentes aos produtos a fornecer; O Subpremitado deverá cumprir as condições do Plano de Segurança e Saúde e do Plano de Gestão Ambiental, em anexo ao presente contrato, em data de assinatura. O incumprimento das regras de segurança ou ambientais implica a imediata suspensão dos trabalhos. O incumprimento do prazo de execução ou do planeamento por período superior a 10 dias contados a partir da data de início dos trabalhos, sendo o subpremitado responsável pelos custos resultantes do incumprimento. Em caso de incumprimento do prazo por motivo imputável ao subpremitado, o adjudicatário reserva-se o direito de solicitar a suspensão direta de até 50% do valor dos trabalhos, até à

Fig. 1.

4. Elaborar Autos de Medição

Encontrando-se a compra adjudicada, poderá efetuar autos de medição dessa compra. O programa importará automaticamente os dados do mapa comparativos para os autos de medição.

Consulte mais abaixo o menu referente a Autos de Medição para saber mais sobre como utilizar esta funcionalidade.

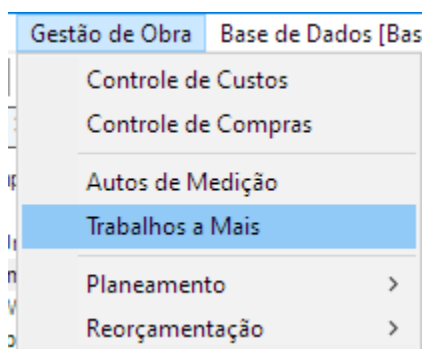
Compra / Subpremitada	Fornecedor Adj.	Pasta	Consulta	Mapa Comp.	Encom.	Auto Med.	Cont. di
Nova Compra	nova empresa	x	x	✓	🕒	x	
novo mapa	Subpremitado	x	x	✓	🕒	✓	29 72
tijolo cerâmico	Cerâmica T	x	(1)	✓	🕒	✓	1 000
instalações elétricas	Empresa IE	x	x	✓	🕒	x	

010

Trabalhos a Mais

1. Criar um novo Trabalho a Mais.

No menu principal, em Gestão de Obra -> Trabalhos a Mais, após abrir a respetiva janela, selecione o comando “Novo”. Será criada uma nova linha. Introduza o nome do trabalho a mais diretamente na célula, bem como a referência que lhe pretende associar.



Trabalhos a Mais x				
ID	Nome	Pasta	Orçamento	Auto Med.
TM01	Trabalho a Mais 1	*	✓	🕒

2. Criar o Orçamento de Trabalhos a Mais

Na linha correspondente ao trabalho a mais que criou, clique com o rato na célula corresponde ao Orçamento. Será aberta uma nova janela com o orçamento. A criação de um novo orçamento de trabalhos a mais é efetuada do mesmo modo que no orçamento principal. Pode importar um ficheiro do excel, copiar listagem e colar, ou inserir artigos manualmente.

a. Importe artigos da Lista de Preços Unitários:

Especialmente nos casos em que pretende usar um artigo com preço contratual já existente na Lista de Preços Unitários da obra, pode utilizar este comando no menu inferior em “Importar da LPU”. Será exibida uma nova janela com os artigos da lista de preços onde poderá seleccionar os artigos que pretende importar.

011

Arquivos x | Trabalhos a Mais x | Trabalho a Mais TM01 (Trabalho a Mais 1) x

Associar Artigos da Lista de Preços

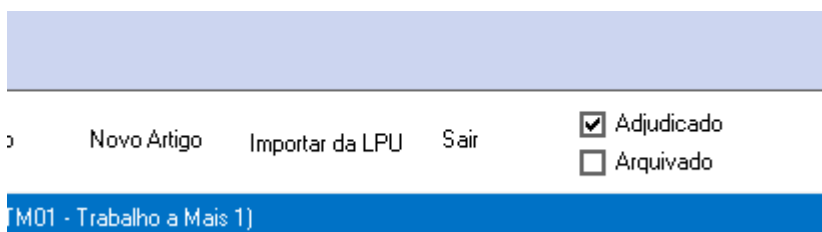
Art.	Descrição	Un	Quant.	P. Unitário	preço direto
EDIFÍCIO DE HABITAÇÃO EXEMPLO					
»CAP. 0	ESTALEIRO				
»»	Montagem e desmontagem de estaleiro	vg	1	7 890.00	
»CAP. 1	TERRAPLENAGENS				
»»1.1	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de caixa, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	147	13.74	
»»1.2	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de fundações de sapatas e lintéis, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	18.3	18.89	
»CAP. 2	BETÃO ARMADO				
»»2.1	Execução de fundações (lintéis, sapatas e fundação do muro de contenção) em betão armado.	m3	12.15	527.21	
»»2.2	Execução de parede em betão armado.	m3	15.85	527.08	
»»2.3	Execução de pilares e vigas.	m3	24.1	683.04	
»»2.4	Execução de laje de cobertura.	m3	32.19	456.16	
»»2.5	Lajes funifórmes com 0,30m de espessura	m2	564	69.76	
»CAP. 3	ALVENARIAS				
»»3.1	Fornecimento e assentamento de alvenaria de tijolo cerâmico em paredes duplas exteriores (15+11 +c), caixa de 3 cm com WAIMATE CW	m2	171.11	33.81	
»»3.2	Fornecimento e assentamento de alvenaria de tijolo cerâmico com 0,15 m.	m2	28.81	15.65	
»»3.3	Fornecimento e assentamento de alvenaria de tijolo cerâmico com 0,07 m, incluindo muretes das escadarias.	m2	66.56	13.08	
»CAP. 4	CANTARIAS				
»»4.1	Fornecimento e assentamento de peitoris com pingadeira em granito amaciado, incluindo argamassa de assentamento:				
»»4.1.1	Com 0,64x0,32x0,02	un	18	37.71	
»»4.1.2	Com 1,04x0,32x0,02	un	1	49.09	
»»4.2	Fornecimento e assentamento de peitoris com pingadeira em granito amaciado, incluindo argamassa de assentamento.				

Cancelar Aceitar

Eliminar Artigo Inserir Artigo Novo Artigo Importar da LPU Sair Adjudic Arquiv Total do Orçamento: 6

b. Componha preços e introduza a margem. As operações de composição de preços e de introdução de margens são efetuadas do mesmo modo que no caso do desenvolvimento do orçamento inicial.

c. Confirme que a proposta de trabalhos a mais se encontra adjudicada. Na janela do orçamento, selecione “Adjudicado” no menu inferior, de modo a poder avançar na janela principal de trabalhos a mais para a posterior elaboração de autos.



3. Elaborar Autos de Medição

Após marcar a proposta como adjudicada, pode elaborar Autos de Medição referentes a essa proposta, selecionando a célula correspondente na linha do trabalho a mais que está a gerir. Veja mais detalhes no item específico referente a Autos de Medição.

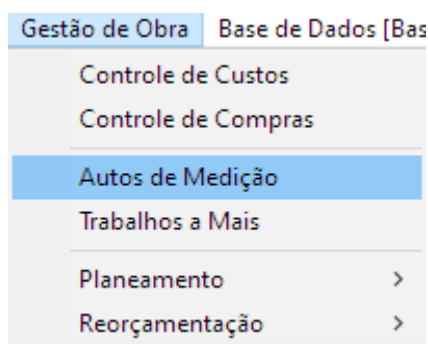
Nome	Pasta	Orçamento	Auto Med.
Trabalho a Mais 1	x	✓	

012

Autos de Medição

No Visualorc, é possível elaborar autos de medição em 3 situações diferentes:

- autos de medição referentes ao orçamento inicial: a partir o menu principal, em Gestão de Obra -> Autos de Medição



- autos de medição referentes a trabalhos a mais: na janela de gestão de trabalhos a mais, na coluna Autos de Medição.

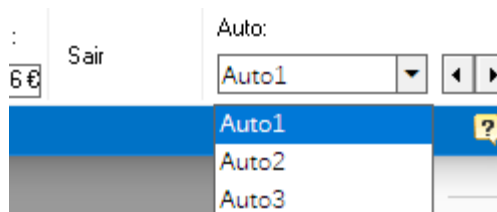
- autos de medição referentes a compras ou subempreitadas: na janela de compras e subempreitadas na coluna Autos de Medição

O programa importará automaticamente os dados do orçamento para os autos de medição. Qualquer acréscimo ou alteração efetuada na lista de artigos dos autos de medição, não se refletem na lista de preços unitários do orçamento.

1. Elaborar o Auto de Medição

a. Selecione o número do auto que pretende elaborar:

Na caixa de seleção, selecione o auto a elaborar. Não existindo ainda nenhum auto elaborado, será automaticamente selecionado o auto nº 1.



b. Introduza as quantidades a faturar em cada artigo:

Na coluna de quantidade do auto, introduza as quantidades pretendidas em cada artigo. Nas colunas de Saldo e % Faturada serão imediatamente atualizados os respetivos valores. Introduza as quantidades por percentagens acumuladas. Pode ainda obter o cálculo das

013

quantidades introduzindo na coluna de % Faturada o valor acumulado que pretende seja aplicado nesse artigo. A aplicação efetuará automaticamente o cálculo da quantidade, tendo em conta as quantidades faturadas em autos anteriores.

Medição x		Total				Auto1		Saldo	
Art.	Descrição	Un	Quant.	P. Unitário	P. Artigo	Quant.	P. Artigo	Quant.	% Fatur.
	EDIFÍCIO DE HABITAÇÃO EXEMPLO								
»CAP. 0	ESTALEIRO								
»»	Montagem e desmontagem de estaleiro	vg	1	7 890.00	7 890.00	0.25	1 972.50	0.75	25.0
»CAP. 1	TERRAPLENAGENS								
»»1.1	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de caixa, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	147	13.09	1 924.23	147	1 924.23	0	100.0
»»1.2	Escavação em terreno de qualquer natureza, para abertura de fundações de sapatas e lintéis, incluindo colocação em aterro, carga, transporte, espalhamento e compactação.	m3	18.3	36.97	676.55	18.3	676.55	0	100.0
»CAP. 2	BETÃO ARMADO								
»»2.1	Execução de fundações (lintéis, sapatas e fundação do muro de contenção) em betão armado.	m3	12.15	298.88	3 631.39	6.2	1 853.06	0	100.0
»»2.2	Execução de parede em betão armado.	m3	15.85	528.56	8 377.68	5.5	2 907.08	0.35	97.8
»»2.3	Execução de pilares e vigas.	m3	24.1	679.36	16 372.58	6.02	4 089.75	12.05	50.0
»»2.4	Execução de laje de cobertura.	m3	32.19	450.56	14 503.53	6.44	2 901.61	22.53	30.0
»»	Lajes funfigormes com 0.30m de espessura	m2	564	89.36	50 399.04	67.68	6 047.88	486.32	12.0
»CAP. 3	ALVENARIAS								
»»3.1	Fornecimento e assentamento de alvenaria de tijolo cerâmico em paredes duplas exteriores (15+11 +cx), caixa de 3 cm com WAIMATE CW	m2	171.11	33.34	5 704.81			171.11	0.0

c. Encontre os artigos cuja faturação ainda não foi esgotada. Na barra de ferramentas do menu superior selecione o botão "Procura artigo por faturar". Será direcionado para o artigo seguinte com saldo positivo.



d. Selecione apenas artigos com valores. Se pretender, pode visualizar unicamente os artigos do auto que possuem valores, selecionando a caixa "Mostrar apenas artigos com valores" no menu inferior. Serão exibidos unicamente os artigos valorizados, para além dos capítulos. Utilize este comando especialmente se pretende efetuar uma verificação de autos a partir de uma lista exterior.

- Inserir Artigo
- Eliminar Artigo
- Novo Artigo
- Mostra apenas artigos com valores

2. Imprimir o Auto de Medição

Finalmente, imprima o auto de medição, selecionando o botão Imprimir na barra de ferramentas no menu superior. Poderá selecionar entre imprimir toda a lista, selecionar os artigos que pretende imprimir (por defeito), ou imprimir a totalidade de capítulos com valores, não imprimindo os restantes.

014

Controle de Custos

1. Lançar Custos de Compras e Subempreitadas

No menu principal, em Gestão de Obra -> Controle de Custos, selecione a coluna de créditos ou de débitos para lançar as faturas do fornecedor relativas a essa compra. Poderá então comparar o valor dos custos efetivos, o valor adjudicado e o valor orçamentado.

de Custos x

Tipo	Descrição	Créditos	Débitos	Adjudicaçã	Orçamentai
Faturação	Cliente	72 100.00		234 955.00	195 788.00
Mão de obra	Custos de Mão de Obra		26 600.00		
Compra/Subempreitada	Nova Compra ()				
Compra/Subempreitada	novo mapa ()		29 725.00	63 194.90	68 670.06
Compra/Subempreitada	tijolo cerâmico (Cerâmica T)		1 000.00	1 621.00	1 696.74
Compra/Subempreitada	instalações elétricas (Empresa IE)			4 554.69	4 785.45

2. Lançar a faturação ao Cliente e os Custos da Mão de Obra

De modo semelhante às compras, poderá efetuar o lançamento da faturação ao cliente e dos custos de mão-de-obra em cada mês na linha apropriada para o efeito.

▼ Controle de Faturação
×

Compra: novo mapa Valor Orçamentado: 68 670,06 €

Empresa: Empresa ABC Valor da Adjudicação: 63 194,90 €

Data	Ref.	Descrição	Valor	Obs.
26/03/2020		auto 1	15 725,00 €	
24/04/2020		auto 2	14 000,00 €	

? Sair Total Faturado: 29 725,00 €

3. Analisar os Custos

Analise os custos da obra ao longo do tempo selecionado o botão "Valores Mensais". Terá então acesso ao relatório contendo em cada mês, os valores de créditos e de débitos da empreitada.

015

Mês	Créditos	Débitos	Créditos-Débitos	Créditos-Débitos (acumulado)
março/2020	32 600.00	28 775.00	3 825.00	3 825.00
abril/2020	39 500.00	28 550.00	10 950.00	14 775.00
junho/2021	0.00	15 236.00	-15 236.00	-461.00

Sair

016

MANUAL DE REFERÊNCIA

CONTROLE DE CUSTOS

Neste menu poderá lançar os créditos e os custos associados a esta obra e assim efetuar o controle de custos ao longo da empreitada.

Nesta janela é automaticamente criado o item relacionado com os créditos do Cliente e os custos de mão de obra, podendo o utilizador adicionar os custos referente às compras efetuadas.

Comandos:

Comandos no menu inferior:

- Nova compra: cria uma nova compra (também disponível no menu Controle de Compras).
- Valores Mensais: exhibe os valores dos custos mensais ao longo da obra.

Comandos na tabela:

- Clique com o rato: abre a janela de lançamentos de créditos ou débitos.

Outras Funcionalidades:

Na barra de estado, na parte inferior do monitor, são exibidos os resultados finais do controle de custos da obra.

CONTROLE DE COMPRAS

Nesta janela pode criar as compras e subempreitadas que deseja associar à obra.

A cada compra ficará associado:

- um mapa de controlo de consultas

017

- um mapa comparativo
- um mapa de autos de medição.
- um mapa de controle de faturação (utilizado também no controle de custos)

Poderá ainda associar à compra a localização da pasta do Windows onde se encontram os ficheiros de apoio.

Os autos de medição apenas ficam acessíveis após a compra se encontrar adjudicada.

Comandos:

Comandos no menu inferior:

- Novo: cria uma nova compra.
- Eliminar: elimina a compra selecionada.
- Copiar: cria uma nova compra a partir de uma cópia da compra selecionada. Utilize esta função sempre que pretenda criar uma nova versão ou revisão de uma compra existente.
- Ver Arquivados: Mostra as compras que foram registados como arquivadas. O arquivamento de uma compra é efetuado numa opção do seu mapa comparativo, e tem por objetivo permitir ao utilizador marcar a compra como obsoleta ou sem interesse, sem no entanto o eliminar.

Comandos na tabela:

- Tecla F2: edita o texto do artigo selecionado.
- Clique com o rato: abre a janela selecionada (pasta, consultas, mapa comparativo, autos de medição ou controle de faturas).

Outras Funcionalidades:

Cada compra deve ficar associada a um grupo, de forma a ficar convenientemente organizado e ordenado. A janela de mapas comparativos ordena os mapas por grupos, seguindo-se a ordenação pelo nome.

Caso o utilizador tenha optado por indicar o fornecedor adjudicado no mapa comparativo, será exibido o nome do referido fornecedor na mesma linha do mapa.

Os registos que sejam efetuados no mapa de controle de faturação, ficam acessíveis no controlo de custos

018

MAPAS COMPARATIVOS

Nesta janela o utilizador cria o mapa comparativo, introduzindo os artigos que pretende comparar, cria colunas com empresas e introduz os preços das empresas.

Para aumentar a versatilidade necessária nos mapas comparativos, é possível introduzir ainda linhas adicionais (independentes do orçamento).

Comandos:

Comandos no menu inferior:

- **Associar Artigos:** permite selecionar os artigos da Lista de Preços Unitários que pretende associar a este mapa comparativo. Ao selecionar este comando, será aberta uma nova janela onde selecionará os artigos pretendidos.
- **Associar Recursos:** permite selecionar os recursos existentes no orçamento que pretende associar a este mapa comparativo. Ao selecionar este comando, será aberta uma nova janela onde selecionará os recursos pretendidos.
- **Novas Linhas Adicionais:** cria novas linhas adicionais no final da lista.
- **Inserir Linhas Adicionais:** criar novas linhas adicionais no local selecionado.
- **Eliminar Linha Adicional:** elimina a linha adicional selecionada. Este comando só funcionará se a linha selecionada for uma linha adicional, e não um artigo.
- **Ver dados do orçamento:** uma vez que após associar artigos da lista de preços unitários, a aplicação permite modificar o texto, a quantidade ou outros dados desse artigo, selecione esta opção se pretender ver os dados originais importados.
- **Propostas:** abre a janela para criação e gestão de propostas de fornecedores. Após a criação de fornecedores, a aplicação cria novas colunas para introdução dos respetivos preços.
- **Colar Preços Diretos:** permite a colagem de preços a partir das propostas de fornecedores (em ficheiros excel, pdf ou outros), numa operação idêntica à colagem de preços da list de preços unitários.

Comandos na tabela:

- **Tecla F2:** edita o texto do artigo selecionado.
- **Duplo clique com o rato:** caso a linha selecionada seja a de um artigo e a coluna corresponder a uma das suas propriedades (Art., Descrição, etc.), abrirá a janela de composição de preço em modo de visualização. Caso a coluna selecionada corresponda aos preços de uma proposta, será disponibilizada uma janela para observações, correspondente ao fornecedor e ao preço selecionado.

019

Menu Superior:

Ao abrir esta janela, o menu do programa é substituído por um menu próprio, que contém as seguintes funcionalidades:

- Imprimir
- Exportar para Excel: exporta esta mapa para um ficheiro excel.
- Criar cópia deste mapa

Menu de Contexto:

O menu de contexto contém as operações de criar, inserir ou eliminar linhas adicionais.

Teclas de Atalho

Não existem teclas de atalho nesta janela.

Outras Funcionalidades:

Poderá ter acesso direto à lista de propostas, fazendo duplo clique no cabeçalho das mesmas.

Se um preço de um fornecedor tiver alguma observação, assumirá a cor verde.

Caso esteja em falta algum preço de um fornecedor, a célula correspondente ficará vermelha.

Ao passar o rato no total da proposta de uma empresa, ficará visível o valor do orçamento correspondente, não considerando preços em falta desse fornecedor.

AUTOS DE MEDIÇÃO

Nesta janela são automaticamente importados os dados da proposta, ficando assim de imediato disponível todos os elementos para poder elaborar os autos.

A introdução das quantidades de cada artigo é efetuada diretamente na coluna do auto correspondente, selecionando o auto que pretende elaborar.

É ainda possível introduzir ou eliminar novos artigos.

Os artigos dos mapas de autos são independentes dos da Lista de Peças Unitários, pelo que qualquer alteração efetuada não afeta a lista de preços.

Este quadro exhibe ainda a quantidade em saldo, e a percentagem faturada acumulada, para cada artigo, em cada auto.

020

Comandos:

Comandos no menu inferior:

- Eliminar Artigo: elimina o artigo selecionado.
- Inserir Artigo: insere um novo artigo no local selecionado.
- Novo Artigo: cria um ou mais artigos no final da lista.
- Mostra apenas artigos com valores: quando selecionado, exibe apenas os artigos que contêm valores. Utilize este comando quando pretende efetuar verificações ou atualizações sobre autos já elaborados.

Comandos na tabela:

- Tecla F2: edita o texto do artigo selecionado.
- Duplo clique com o rato: exibe uma janela com o resumo das quantidades já definidas nesse artigo, no auto presente e em autos anteriores. Nessa janela poderá ainda adicionar notas referente ao artigo selecionado. Sempre que exista uma nota no artigo, a linha correspondente assumirá a cor verde.

Menu Superior:

Ao abrir esta janela, o menu do programa é substituído por um menu próprio, que contém as seguintes funcionalidades:

- Resumo do Auto: exibe uma janela com a lista de resumo do auto ativo.
- Propriedades: exibe uma nova janela com as propriedades dos autos, incluindo o resumo dos valores calculados nos autos anteriores.
- Imprimir
- Exportar para Excel: exporta esta mapa com o auto ativo para um ficheiro excel.

Reiniciar dados: apaga todos os dados já introduzidos nos autos, e volta a importar os dados do orçamento inicial. O programa irá solicitar uma confirmação suplementar antes de efetuar esta operação.

TRABALHOS A MAIS

Nesta janela pode criar e gerir os trabalhos a mais associados à obra.

A cada Trabalho a Mais ficará associado um Orçamento e um Auto de Medição.

Poderá ainda associar à compra a localização da pasta do Windows onde se encontram os ficheiros de apoio.

021

Os autos de medição apenas ficam acessíveis após o trabalho a mais se encontrar adjudicado.

Comandos:

Comandos no menu inferior:

- Novo: cria um novo trabalho a mais.
- Eliminar: elimina o trabalho a mais selecionado.
- Copiar: cria um novo trabalho a mais a partir de uma cópia do trabalho a mais selecionado. Utilize esta função sempre que pretenda criar uma nova versão ou revisão de um trabalho a mais já elaborado.
- Ver Arquivados: Mostra os trabalhos a mais que foram registados como arquivados. O arquivamento de uma compra é efetuado numa opção do seu orçamento, e tem por objetivo permitir ao utilizador marcar o trabalho a mais como obsoleto ou sem interesse, sem no entanto o eliminar.

Comandos na tabela:

- Tecla F2: edita o texto do artigo selecionado.

Clique com o rato: abre a janela selecionada (pasta, orçamento ou autos de medição).